

In deze mededeling vindt u informatie over de volgende onderwerpen:

- I fouten in de nieuwsbrief 2009
- 2 thuiswerken en verhuizen fiscaal aantrekkelijker
- 3 tabeltarief voor seksmedewerkers
- 4 boetebeleid in 2009
- 5 personeel aan huis
- 6 nummer inkomstenverhouding in de aangifte loonheffingen
- 7 *Toelichting Foutmelding bij het verzenden van de aangifte loonheffingen*
- 8 eerstedagsmelding
- 9 opgaaf van uitbetaalde bedragen aan een derde
- 10 cao-codes vanaf 1 januari 2009
- 11 nationaliteitentabel uitgebreid

Enkele onderwerpen hebben al op www.belastingdienst.nl gestaan. De informatie uit deze mededeling wordt verwerkt in het *Handboek Loonheffingen 2009* (hierna Handboek 2009). Het Handboek 2009 kunt u vanaf eind januari 2009 downloaden. Wij verzenden dan ook de papieren versie van het Handboek 2009.

1. Fouten in de nieuwsbrief 2009

In de *Nieuwsbrief Loonheffingen 2009* staan helaas een aantal foute bedragen:

- tabel 14: de afdrachtvermindering per EVC-procedure is € 319
- tabel 20a: het premiepercentage voor sector 64, code risicopremiegroep 2 en voor sector 67, code risicopremiegroep 2 is 1,38
- tabel 21: het maximumbijdrageloon Zvw per week is € 620,09 en per vier weken € 2.480,38
- tabel 22: de franchise premie ww-Awf per vier weken is € 1.337,14
- tabel met tijdvakcodes, aangifte- en betaaldatum: de uiterste aangiftedatum voor de aangifte over maart is 6 mei

De juiste bedragen en datum staan wel in de nieuwsbrief die u kunt downloaden.

2. Thuiswerken en verhuizen fiscaal aantrekkelijker

Om het autoverkeer af te laten nemen, komen er met ingang van 1 januari 2009 twee fiscale maatregelen die het voor werknemers aantrekkelijk maken om minder gebruik te maken van hun auto. U kunt werknemers een vaste onbelaste reiskostenvergoeding blijven geven als zij tot 40% van hun werktijd thuiswerken. Daarnaast gaat de onbelaste verhuiskostenvergoeding omhoog.

Reiskostenvergoeding bij thuiswerken

U mag een werknemer die naar een vaste arbeidsplaats reist, een onbelaste vaste reiskostenvergoeding geven. Berekent u de vaste vergoeding volgens methode 2 (zie paragraaf 18.1.2 in het *Handboek Loonheffingen 2008*), dan kan de werknemer vaker thuiswerken en toch in aanmerking blijven komen voor de onbelaste vergoeding. Eén van de voorwaarden was dat de werknemer op ten minste 150 dagen per kalenderjaar naar de vaste arbeidsplaats reist. Met ingang van 1 januari 2009 verandert dat in ten minste 128 dagen. Door deze wijziging kan de werknemer tot twee dagen per week thuiswerken met behoud van de onbelaste reiskostenvergoeding.

Voorbeeld

Een werknemer werkt 5 dagen in de week en heeft een vaste arbeidsplaats. De enkelereisafstand naar de vaste arbeidsplaats is 100 kilometer. U geeft de werknemer een vaste reiskostenvergoeding van 200 kilometer per dag x 214 dagen x € 0,19 = € 8.132. De werknemer werkt soms 1 dag per week en soms 2 dagen per week thuis. Hij reist ten minste op 128 dagen naar zijn vaste arbeidsplaats. U mag deze reiskostenvergoeding onbelast blijven betalen.

Verhuiskostenvergoeding

Als een werknemer meer dan 25 kilometer van zijn werk woont, mag u hem een onbelaste verhuiskostenvergoeding betalen om dichterbij zijn werk te gaan wonen. U mag een onbelaste verhuiskostenvergoeding

geven van maximaal € 7.750 naast de vergoeding van de werkelijke kosten voor het overbrengen van de boedel. De voorwaarde dat de vergoeding gekoppeld was aan 12% van het loon, komt te vervallen. Voorwaarde is wel dat het gaat om een verhuizing die voldoende samenhangt met de dienstbetrekking. Voldoende verband met de dienstbetrekking is in ieder geval aanwezig als aan de volgende twee voorwaarden is voldaan:

- U geeft de vergoeding binnen twee jaar na aanvaarding van een nieuwe dienstbetrekking of na overplaatsing.
- De werknemer verhuist van meer dan 25 kilometer van het werk naar een woning op minder dan 10 kilometer van het werk.

3. Tabeltarief voor seksmedewerkers

Exploiteert u een prostitutiebedrijf? Dan mag u onder bepaalde voorwaarden loonheffingen op het loon van seksmedewerkers inhouden volgens de tabel voor aannemers van werk, thuiswerkers en andere gelijkgestelden.

U vindt de voorwaarden in de werkafspraken die de Belastingdienst heeft gemaakt met (vertegenwoordigers van) seksmedewerkers en exploitanten. In de werkafspraken staat ook of de medewerkers bij u in loondienst zijn of dat u loonbelasting/premie volksverzekeringen inhoudt volgens de opting-in-regeling, welke informatie u moet bewaren voor uw administratie en welke belastingen u moet inhouden en afdragen. U kunt de werkafspraken downloaden van www.belastingdienst.nl.

4. Boetebeleid in 2009

Met ingang van de eerste aangifte over 2009 verandert het boetebeleid. Het nieuwe boetebeleid geldt:

- als u geen of te laat aangifte doet (aangifteverzuim)
- als u niet of te laat betaalt (betaalverzuim)

Aangifteverzuim

Doet u geen of te laat aangifte loonheffingen, dan werkt het nieuwe boetebeleid als volgt:

- Doet u te laat aangifte (dus na de uiterste aangifte datum), maar niet meer dan zeven dagen te laat? Dan krijgt u geen boete, tenzij u dit stelselmatig doet. U krijgt wel een verzuimmededeling.
- Komt uw aangifte op of na de achtste dag na de uiterste aangifte datum bij ons binnen, dan kunt u een verzuimboete van € 56 krijgen. U kunt deze boete ook krijgen als u helemaal geen aangifte doet.
- In uitzonderlijke situaties, bijvoorbeeld als u stelselmatig geen of te laat aangifte doet, kunt u een verzuimboete van maximaal € 1.134 krijgen.

Er is ook sprake van een aangifteverzuim als u onjuist of onvolledig aangifte doet. In 2009 zijn wij in deze gevallen terughoudend met het opleggen van een boete. Alleen in uitzonderlijke situaties, bijvoorbeeld als u stelselmatig onjuist of onvolledig aangifte doet, kunt u een verzuimboete van maximaal € 1.134 krijgen.

Betaalverzuim

Betaalt u de aangifte niet of te laat, dan werkt het nieuwe boetebeleid als volgt:

- Betaalt u de aangifte te laat, maar voordat wij u een naheffingsaanslag opleggen én hebt u de aangifte over het direct voorafgaande tijdvak op tijd en volledig betaald? Dan krijgt u geen boete, tenzij u dit stelselmatig doet. U krijgt wel een verzuimmededeling.
- U hebt voor de tweede keer achter elkaar de aangifte te laat, maar voordat een naheffingsaanslag wordt opgelegd, betaald. De boete is 2% van het niet of te laat betaalde bedrag.
- U krijgt een naheffingsaanslag loonheffingen omdat u geheel of gedeeltelijk niet hebt betaald. De boete is 2% van het niet of te laat betaalde bedrag.

In uitzonderlijke situaties, bijvoorbeeld als u uw aangifte stelselmatig niet of te laat betaalt, kunt u een verzuimboete van maximaal € 4.537 krijgen.

5. Personeel aan huis

Als particulier kunt u huishoudelijke taken laten verrichten door een dienstverlener. Als iemand op meer dan drie dagen per week voor u komt werken, moet u loonheffingen inhouden en afdragen (zie hoofdstuk 23 van het Handboek 2009). Er geldt dan wel een vereenvoudigde regeling.

Huurt u iemand op maximaal drie dagen per week in voor huishoudelijk werk, dan geldt de regeling dienstverlening aan huis en bent u vrijgesteld van het inhouden en afdragen van loonheffingen.

In onze communicatie gebruikten wij de term ‘dienstverlening aan huis’ de ene keer voor de vrijstellings situatie (u hoeft geen aangifte te doen) en de andere keer juist voor de vereenvoudigde regeling (u doet één keer per jaar aangifte). Dit leidde tot verwarring. In het vervolg gebruiken wij de volgende termen:

- dienstverlening aan huis
Er is sprake van dienstverlening aan huis als u een dienstverlener inhuurt voor huishoudelijke taken voor wie u geen aangifte loonheffingen hoeft te doen, omdat hij op maximaal 3 dagen per week bij u werkt.
- personeel aan huis
Er is sprake van personeel aan huis als u een dienstverlener inhuurt voor huishoudelijke taken voor wie u wel aangifte loonheffingen moet doen, omdat hij op vier of meer dagen per week bij u werkt.
- de vereenvoudigde regeling
Deze regeling houdt in dat u één keer per jaar aangifte loonheffingen moet doen als er sprake is van personeel aan huis.

Op www.belastingdienst.nl hebben wij deze termen al op deze manier gebruikt. Dit gebeurt ook in het Handboek 2009.

6. Nummer inkomstenverhouding in de aangifte loonheffingen

Eén van de veelvoorkomende fouten in de aangifte loonheffingen is dat een werknemer in één aangifte meer dan één keer voorkomt met hetzelfde nummer inkomstenverhouding. Dit nummer is een unieke code van maximaal vier cijfers die u aan elke inkomstenverhouding met een werknemer toekent.

Wij registreren de inkomensgegevens van elke werknemer per aangiftetijdvak. Dat kan alleen als de combinatie van het BSN/sofnummer en het nummer inkomstenverhouding waarmee u elke werknemer in uw aangifte identificeert, maar één keer voorkomt in een aangifte. Daarom geldt voor het toepassen van het nummer inkomstenverhouding het volgende:

- Hebt u voor een inkomstenverhouding eenmaal een bepaald nummer gekozen? Blijf dat nummer dan in alle volgende aangiften gebruiken voor die inkomstenverhouding, ook als u overstapt op een ander softwarepakket voor salarisadministratie of op een ander aangiftepakket.
- Zorg ervoor dat de combinatie van het BSN/sofnummer en het nummer inkomstenverhouding waarmee u elke werknemer in uw aangifte identificeert, maar één keer voorkomt in een aangifte.
- Een gebruikt nummer inkomstenverhouding mag u nooit - ook niet in de toekomst - hergebruiken voor een nieuwe inkomstenverhouding van dezelfde werknemer, tenzij de werknemer gaat werken voor een bedrijfsonderdeel met een ander subnummer.
- U kunt de nummers inkomstenverhouding het beste olopend nummeren, te beginnen bij 1. Zo loopt u het minste risico dat u nummers hergebruikt als u overstapt op een ander salaris-/aangiftepakket. U mag de nummers nooit hernummeren.

Nieuw nummer gebruiken

Verandert de inkomstenverhouding van de werknemer en is er dus sprake van een nieuwe inkomstenverhouding, gebruik dan voor deze werknemer een nieuw nummer inkomstenverhouding. Dit doet u in de volgende situaties:

- De verzekerings situatie van de werknemer verandert, bijvoorbeeld:
 - Een stagiaire treedt in vaste dienst.
 - Een werknemer gaat met (pre)pensioen.
 - Een werknemer krijgt een familierelatie met de directeur-groootaandeelhouder.
 - Een meewerkend kind die bij de onderneming van de ouder in fictieve dienstbetrekking werkt, gaat bij de onderneming van de ouder in echte dienstbetrekking werken.
- U neemt een ex-werknemer opnieuw aan. Er is dan sprake van een nieuwe dienstbetrekking en daarvoor moet u een nieuw nummer inkomstenverhouding gebruiken.

Doen deze veranderingen zich tijdens het aangiftetijdvak voor? Neem de werknemer dat aangiftetijdvak dan tweemaal in de aangifte op, onder twee verschillende nummers inkomstenverhouding. Als een werknemer tegelijkertijd meer dan één inkomstenverhouding met u heeft, neemt u hem ook tweemaal op in de aangifte, onder verschillende nummers inkomstenverhouding.

Geen nieuw nummer gebruiken

Het nummer inkomstenverhouding hoeft niet aangepast te worden als de werknemer hetzelfde werk blijft doen en de verzekeringspositie niet verandert. U blijft het oude nummer inkomstenverhouding bijvoorbeeld gebruiken als:

- u een tijdelijk arbeidscontract omzet in een vast arbeidscontract
- u een oproepcontract omzet naar een tijdelijk of vast contract
- u een nulurencontract omzet naar een tijdelijk of vast contract
- de proeftijd verstrijkt
- de fase flex en zekerheid wijzigt (uitzendbranche)
- u tegelijk met het loon ook een WAO- of WIA-uitkering gaat uitbetalen (als eigenrisicodrager of via UWV)
- de functie van de werknemer verandert of de arbeidsvoorwaarden veranderen

7. Toelichting Foutmeldingen bij het verzenden van de aangifte loonheffingen

Op verzoek van werkgevers en intermediairs hebben wij een toelichting gemaakt op het proces van de aangifte loonheffingen en de eventuele (fout)meldingen die u krijgt als u elektronisch aangifte doet. U kunt de *Toelichting Foutmeldingen bij het verzenden van de aangifte loonheffingen* downloaden van www.belastingdienst.nl.

8. Eerstedagsmelding

Zoals u in de *Nieuwsbrief Loonheffingen 2009* hebt kunnen lezen, vervalt per 1 januari 2009 de verplichting dat alle werkgevers eerstedagsmelding moeten doen.

Alleen als er sprake is van bijzondere risico's op fraude of illegale tewerkstelling, kunnen wij u verplichten om drie jaar lang eerstedagsmelding te doen. Dat kan alleen in één van de volgende situaties:

- als u een naheffingsaanslag hebt gekregen omdat u werknemers niet in de loonadministratie hebt opgenomen
- als u van ons een vergrijpboete voor het niet of te laat betalen van loonheffingen hebt gekregen
- als u strafrechtelijk vervolgd wordt omdat u:
 - illegale werknemers in dienst hebt
 - uw bedrijf niet bij het handelsregister hebt ingeschreven
 - uw verplichtingen voor de loonheffingen niet bent nagekomen
- als u een boete gekregen hebt voor het in dienst hebben van illegale werknemers

De verplichting om eerstedagsmelding te doen moeten wij u opleggen binnen zes maanden nadat één van deze situaties zich heeft voorgedaan. Als de bovengenoemde situaties zich bij u de afgelopen zes maanden hebben voorgedaan, dan kunnen we u met ingang van 1 januari 2009 verplichten om eerstedagsmelding te doen. Komt u deze verplichting niet na of doet zich opnieuw een van de bovengenoemde situaties voor, dan kunnen we de verplichting telkens verlengen met een periode van vijf jaar.

9. Opgaaf van uitbetaalde bedragen aan een derde

Betaalt u in een kalenderjaar iemand die voor u werkt, maar die niet als ondernemer bij u werkt en die ook niet in (fictieve) dienstbetrekking bij u is? Dan moet u deze betalingen, de zogenoemde uitbetaalde bedragen aan een derde, aan ons melden. U kunt denken aan betalingen aan auteurs, sprekers, deelnemers aan medische proeven of aan medewerkers voor wie de fictieve dienstbetrekking van gelijkgestelden of thuiswerkers niet meer geldt omdat ze niet voldoen aan alle voorwaarden.

U moet de bedragen die u in 2008 aan derden hebt uitbetaald, vóór 1 februari 2009 aan ons melden. Dat kunt u digitaal of op papier doen:

- Als u de betalingen digitaal wilt doorgeven, moet u zich eerst melden met het formulier *Melding Digitale aanlevering opgaven uitbetaalde bedragen aan een derde*. U kunt dit formulier downloaden van www.belastingdienst.nl.
- Als u de betalingen schriftelijk wilt doorgeven, moet u dat doen met het formulier *Opgaaf van uitbetaalde bedragen aan een derde*. Andere formulieren kunnen wij niet verwerken. U kunt het formulier aanvragen bij de BelastingTelefoon: 0800 - 0543. Een voorbeeldformulier kunt u downloaden van www.belastingdienst.nl.

Let op!

Hebt u vorig jaar ook uitbetaalde bedragen aan derden aan ons gemeld, dan krijgt u automatisch nieuw materiaal toegestuurd om de betalingen 2008 mee door te geven.

10 Cao-codes vanaf 1 januari 2009

Met ingang van 1 januari 2009 wordt de cao-codelijst aangepast. De nieuwe cao-codelijst zoals die vanaf 1 januari 2009 geldt, kunt u vinden op www.belastingdienst.nl.

Vervallen cao-codes

Met ingang van 1 januari 2009 vervallen een aantal cao-codes. Deze codes mag u niet meer gebruiken in de aangifte loonheffingen over tijdvakken met een begindatum die op of na 1 januari 2009 ligt. U gebruikt de codes nog wel bij correcties over tijdvakken met een begindatum die voor 1 januari 2009 ligt. Het gaat om de volgende cao-codes:

BOLS DISTILLERIES B.V.	69	volgt code 190, DRANKINDUSTRIE
PUBLEX B.V.	370	
NEDLLOYD	582	valt onder code 2864, MAERSK BENELUX B.V.
P&O NEDLLOYD	1328	valt onder code 2864, MAERSK BENELUX B.V.
KOSA NETHERLANDS B.V.	1528	is code 2859 geworden
PINKROCCADE	1627	valt onder code 1262
AV FACILITAIR BEDRIJF V/H CINEVIDEOGROEP EN CAMCO	1703	gedeelte is verdergegaan als code 2895, Dutchview bedrijven
COLBOND B.V. CAO 2	2624	valt onder code 2618
FORTIS ASR VERZEKERINGSGROEP V/H AMEV STAD		
ROTTERDAM VERZEKERINGSGROEP (ASR) N.V.	8007	valt onder code 1902
ASTMAFONDS, NEDERLANDS	8009	is code 2958 geworden

Nieuwe cao-codes

Met ingang van 1 januari 2009 worden een aantal nieuwe cao-codes toegevoegd. U mag deze codes alleen gebruiken voor aangiftetijdvakken waarvan de begindatum op of na 1 januari 2009 ligt.

Daarnaast zijn sinds 1 augustus 2008 een aantal nieuwe cao-codes toegevoegd. U gebruikt deze codes met ingang van 1 januari 2009. Aangiftes over 2008 waarin u deze cao-codes niet hebt gebruikt, hoeft u niet te corrigeren.

		Begindatum	
ITS CALEB BRETT B.V. BUITENDIENST EN LABORATORIUM	438	01-01-2009	Hergebruik
BOERENBOND EN WELKOOP	1336	01-01-2009	Hergebruik
ITS CALEB BRETT B.V. KANTOORPERSONEEL	1719	01-01-2009	Hergebruik
AMBULANCEZORG VERENIGING WERKGEVERS	2489	01-01-2009	Hergebruik
STICHTING ONDERSTEUNING TWEDE KAMERFRACTIE			
PARTIJ V.D. ARBEID	2934	01-08-2008	
PLUSFOOD	2935	01-08-2008	
AB MAURI	2938	01-08-2008	
INTERFOREST TERMINAL ROTTERDAM B.V.	2939	01-08-2008	
HAAGSE HOGESCHOOL UITVOERINGSREGELING RESULTAAT EN ONTWIKKELING	2940	01-08-2008	
SOLIDPACK B.V.	2942	01-08-2008	
RGV Holding B.V.	2945	01-08-2008	
CROW	2947	01-08-2008	
VERPLEEG- EN VERZORGINGSHUIZEN EN THUISZORG (VVT)	2948	01-08-2008	
RANDSTAD GROEP NEDERLAND EN VEDIOR GROEP NEDERLAND			
HERPLAATSING	2954	01-08-2008	
ASTMA FONDS LONGSTICHTING	2958	01-08-2008	voorheen code 8009
DUYVIS	2962	01-08-2008	

Gewijzigde namen

Met ingang van 1 januari 2009 wijzigt de naam van een aantal cao-codes. De codes blijven gelijk.

INEOS NOVA NETHERLANDS	5
M&S	48
VERPLEEG- EN VERZORGINGSHUIZEN EN THUISZORG ONDERDEEL	
VERPLEEG- EN VERZORGINGSHUIZEN	49
BIJENKORF CAO WARENHUIZEN	52
AVEBE U.A.	58
BIJENKORF CAO HP	63
HELVOET B.V.	84
KONINKLIJKE EUROMA BV	107
RODENSTOCK BENELUX B.V.	114
HTM CAO	136
PPG COATINGS NEDERLAND B.V.(V/H SIGMAKOLON DECO NEDERLAND V/H SIGMA COATINGS B.V.CAO1)	216
RPC PACKAGING KERKRADE B.V.	305
ASTELLAS PHARMA EUROPE B.V.	366
ARCADIS CAO (V/H HEIDEMIJ)	392
CARRE, EXPLOITATIEMAATSCHAPPIJ THEATER	394

AKZO NOBEL NEDERLAND HOGER PERSONEEL	531
FERRO (HOLLAND) B.V.	589
TNT CAO ZATERDAGBESTELLERS	627
PROMENS ZEVENAAR B.V. (V/H POLIMOON B.V. V/H DYNOPLAST)	660
MN SERVICES N.V.	675
TROBAS GELATINE B.V.	699
INBEV NEDERLAND N.V. (V/H INTERBREW NEDERLAND)	706
NEDMAG INDUSTRIES MINING & MANUFACTURING CALMAG B.V.	756
EVONIK CARBON BLACK NEDERLAND B.V.	807
AAG BEHEER B.V. c.s.	987
VERPLEEG- EN VERZORGINGSHUIZEN EN THUISZORG ONDERDEEL THUISZORG	1045
RAIL SERVICE CENTER ROTTERDAM B.V.	1121
GRONTMIJ CAO'S	1141
APG/LOYALIS	1183
VROOM & DREESMANN B.V.	1308
PLUKON POULTRY HOLDING B.V.	1322
KALIBRA INTERNATIONAL B.V.	1525
BRUNNER MOND B.V. (NETHERLANDS)	1576
KINDEROPVANG VOOR KINDERCENTRA EN GASTOUDEROPVANG UNIVERSITAIRE MEDISCHE CENTRA (V/H/ ACADEMISCHE ZIEKENHUIZEN)	1612
ALLIANCE HEALTHCARE B.V. (V/H/ INTERPHARM B.V.)	1618
APM TERMINALS CAO BEAMBTEN	1769
LEKKERLAND VENDING SERVICES B.V. (V/H/ MAAS SERVICES B.V.)	1838
TNT CAO POSTBEZORGERS	2019
CALLCENTERS, FACILITAIRE (V/H/ CALL CENTER BRANCHE)	2025
ETOS B.V. WINKELPERSONEEL VAN	2070
PANTEIA (V/H EIM GROEP)	2081
VISDETAILHANDEL	2200
TENTOO COLLECTIVE FREELANCE & FLEX B.V. (V/H/COLLECTIVE FREELANCE FLEX PAYROLL SERVICES B.V.)	2266
DIJK VAN EDUCATIE B.V.	2276
LOGISTIC SERVICES MOERDIJK B.V. (V/H/ ADIDAS LOGISTIC SERVICES B.V.)	2285
MAECON GROEP B.V.	2362
CEREXAGRI B.V. (V/H ARKEMA ROTTERDAM B.V. EN CEREXAGRI B.V.)	2385
KLM FLIGHT ACADEMY TE EELDE COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST	2509
CELANESE EMULSIONS B.V.	2513
SANQUIN	2538
COLBOND BV CAO	2551
	2618

12 Nationaliteitentabel uitgebreid

Met ingang van 1 januari 2009 zijn inwoners van Kosovo opgenomen in de nationaliteitentabel (code 0087). Hebt u een Kosovaar in dienst, dan gebruikt u met ingang van de eerste aangifte over 2009 de nieuwe nationaliteitencode.